

ÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Nombre                                | BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL "JORGE GARCÉS BORRERO"  |
| Dirección                             | CALLE 5 N 24A 91   |
| Teléfono                              | 6200400 - 6200425 - 6200436  |
| Página web                            | www.bibliovalle.gov.co   |
| Misión y visión                       | MISION: "La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero abre las puertas al universo de la información, el conocimiento y la producción intelectual. Promueve la identidad y diversidad cultural, conservando y difundiendo el patrimonio del Valle del Cauca, contribuyendo a la formación de ciudadanos competentes y participativos, comprometidos con el desarrollo integral de la región y el país."<br>VISION: "Para el 2.015, la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero será reconocida como una organización cultural exitosa por su modelo de gestión moderno y eficaz, sus servicios de alta calidad que responden a las necesidades y expectativas de sus usuarios, y su sobresaliente rol en el desarrollo de la región, el fortalecimiento de la democracia, el fomento de la identidad y la diversidad cultural." |
| Perspectiva estratégica               | Abrir las puertas al universo de la información, el conocimiento y la producción intelectual, además de promover la identidad y diversidad cultural, conservando y difundiendo el patrimonio del Valle del Cauca, contribuyendo a la formación de ciudadanos competentes y participativos, comprometidos con el desarrollo integral de la región y el país.  |
| Información de contacto               | Fernando Girón vanderhuk y/o Gustavo Barona  |
| Valor total del PAA                   | \$ 3.163.424.587   |
| Límite de contratación menor cuantía  | \$ 193.047.120   |
| Límite de contratación mínima cuantía | \$ 19.304.712  |
| Fecha de última actualización del PAA | Enero 31 de 2016   |

ISIONES PLANEADAS

| Códigos UNSPSC | Descripción  | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos               | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable  |
|----------------|--|--|--------------------------------|------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 46191601       | CONTRATAR EL SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL                                | 01/11/2016                                       | N/A                            | Minima Cuantia         | Esampilla Prounivalle                | 1.929.876,00         | 1.929.876,00                         | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 78181700       | CONTRATAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES  | 02/15/2016                                       | 11 MESES                       | Minima Cuantia         | Estampillas Prounivalle y Procultura | 16.500.000,00        | 16.500.000,00                        | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 78181700       | CONTRATAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PROYECTO ALEGRÍA DE LEER "POR UN VALLE LECTOR"            | 04/01/2016                                       | 9 MESES                        | Minima Cuantia         | Estampillas Prounivalle y Procultura | 15.000.000,00        | 15.000.000,00                        | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 60105600       | CONTRATAR EL SERVICIO DE ZONA PROTEGIDA  | 01/02/2016                                       | 11 MESES                       | Minima Cuantia         | Recursos propios                     | 3.936.240,00         | 3.936.240,00                         | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 84131609       | CONTRATAR EL AUXILIO FUNERARIO EMPLEADOS BIBLIOTECA  | 01/02/2016                                       | 11 MESES                       | Minima Cuantia         | Recursos propios                     | 7.000.000,00         | 7.605.000,00                         | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 24141500       | CONTRATAR LA COMPRA DE ELEMENTOS DE PRIMEROS AUXILIOS  | 03/15/2016                                       | N/A                            | Minima Cuantia         | Recursos propios                     | 3.000.000,00         | 3.000.000,00                         | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 55101504       | CONTRATAS LA COMPRA DE SUSCRIPCIONES DE DIARIOS Y REVISTAS A NIVEL NACIONAL Y LOCAL                          | 02/15/2016                                       | 11 MESES                       | Minima Cuantia         | Esampilla Prounivalle                | 18.000.000,00        | 18.000.000,00                        | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 78181500       | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHICULOS DE PROPIEDAD DE LA ENTIDAD | 02/15/2016                                       | 10 MESES                       | Minima Cuantia         | Estampillas Prounivalle y Procultura | 15.000.000,00        | 15.000.000,00                        | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72101506       | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE DOS (02) ASCENSORES Y UNO (1) MONTALIBROS  | 15/02/2016                                       | 6 MESES                        | Minima Cuantia         | Esampilla Prounivalle                | 5.574.960,00         | 5.574.960,00                         | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72102103       | SERVICIO DE UNA (1) FUMIGACION DE COLECCIONES DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL.                                | 15/05/2016                                       | N/A                            | Minima Cuantia         | Esampilla Prounivalle                | 960.132,00           | 960.132,00                           | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 53102710       | SUMINISTRO DE DOTACIONES PARA LOS FUNCIONARIOS BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL                                      | 15/03/2016                                       | N/A                            | Minima Cuantia         | Recursos propios                     | 5.500.000,00         | 5.500.000,00                         | NO                               | N/A                                      | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |

|                                  |  |            |          |                                      |                                     |                |                |    |     |  |
|----------------------------------|--|------------|----------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------|----|-----|--|
| 23181801                         | PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN ASEO Y CAFETERIA  | 04/01/2016 | 3 MESES  | Contratación directa                 | Estampilla Prounivalle              | 17.250.000,00  | 17.250.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 23181801                         | SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA QUE INCLUYE BIENES DE ASEO Y CAFETERIA   | 01/03/2016 | 9 MESES  | Selección Abreviada de Menor Cuantía | Estampilla Prounivalle              | 131.100.000,00 | 131.100.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 14111500<br>44120000             | SUMINISTRO Y DISTRIBUCION DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, ACCESORIOS E INSUMOS CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS   | 15/02/2016 | 9 MESES  | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 7.000.000,00   | 7.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 14111500<br>44120000             | SUMINISTRO Y DISTRIBUCION DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, ACCESORIOS E INSUMOS PROYECTO ALEGRIA DE LEER "POR UN VALLE LECTOR"  | 15/02/2016 | 9 MESES  | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 9.500.000,00   | 9.500.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 55121715                         | ADQUISICION DE BANDERAS PARA ATENDER EVENTOS EN SALAS Y AUDITORIOS   | 04/03/2016 | N/A      | Mínima Cuantía                       | Recursos propios                    | 1.200.000,00   | 1.200.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 80141800                         | SUMINISTRO DE ACEITES, LUBRICANTES Y FILTROS PARA LOS VEHICULOS DE LA BIBLIOTECA DEPTAL  | 15/02/2016 | 10 MESES | Mínima Cuantía                       | Estampilla Procultura               | 2.500.000,00   | 2.500.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 84131501                         | CONTRATAR EL SERVICIO DE COMPAÑIA DE SEGUROS LEGALMENTE CONSTITUIDAS Y DOMICILADAS EN COLOMBIA CON LA FINALIDAD DE CONTRATAR LAS POLIZAS DE SEGUROS REQUERIDAS PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD | 15/06/2016 | 12 MESES | Selección Abreviada de Menor Cuantía | Estampilla Prounivalle              | 100.000.000,00 | 100.000.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 60121008<br>82101500<br>80141605 | CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESION DE PLEGABLES, AFICHES, REVISTAS, PENDONES Y OTROS   | 15/02/2016 | 10 MESES | Contratación Directa                 | Estampilla Prounivalle y Procultura | 35.000.000,00  | 35.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 60121008<br>82101500<br>80141605 | CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESION DE PLEGABLES, AFICHES, REVISTAS, PENDONES, VOLANTES Y OTROS, PROYECTO ALEGRIA DE LEER POR UN VALLE LECTOR   | 15/02/2016 | 10 MESES | Contratación Directa                 | Estampilla Procultura               | 69.000.000,00  | 69.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112101                         | SERVICIO DE INTERNET BIBLIOSUB PROYECTO ALEGRIA DE LEER "POR UN VALLE LECTOR"  | 01/04/2016 | 9 MESES  | Contratación Directa                 | Estampilla Procultura               | 3.900.000,00   | 3.900.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 60121008<br>82101500<br>80141605 | CONTRATAR EL SERVICIO DE DIVULGACION DE ACTIVIDADES Y AGENDA CULTURAL DE LA BIBLIOTECA   | 15/02/2016 | 10 MESES | Contratación Directa                 | Estampillas y Recursos Propios      | 6.500.000,00   | 6.500.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72103302                         | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 60 TELEFONOS DIGITALES, 2 CONMUTADORES DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL  | 15/04/2016 | N/A      | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 1.200.000,00   | 1.200.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72151514                         | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE UNA PLANTA ELECTRICA DIESEL   | 15/02/2016 | 6 MESES  | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 1.200.000,00   | 1.200.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72101510<br>72154022             | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO HIDRAULICO MOTOBOMBAS, POZO SEPTICO, Y TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE   | 15/02/2016 | 6 MESES  | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 2.255.616,00   | 2.255.616,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 82121701<br>82121702             | CONTRATAR EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS PARA USUARIOS Y BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL  | 01/02/2016 | 10 MESES | Mínima Cuantía                       | Recursos propios                    | 4.500.000,00   | 4.500.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 84131503<br>84131600             | ADQUISICION DE IMPLEMENTOS, LICENCIAS, RENOVACION HOSTING, HERRAMIENTAS  | 01/02/2016 | N/A      | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle y Procultura | 12.074.175,00  | 12.074.175,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 30000000<br>31000000             | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRETERIA   | 02/15/2016 | 11 MESES | Mínima Cuantía                       | Estampilla prounivalle              | 7.000.000,00   | 7.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 39000000                         | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS ELECTRICOS  | 02/15/2016 | 11 MESES | Mínima Cuantía                       | Estampilla prounivalle              | 7.000.000,00   | 7.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72151515                         | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO, REVISION ACOMETIDAS, TABLEROS, THERMOGRAFIA, SUBESTACION Y TRANSFORMADOR   | 01/04/2016 | N/A      | Mínima Cuantía                       | Estampilla prounivalle              | 15.000.000,00  | 15.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112306                         | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO   | 01/02/2016 | 6 MESES  | Mínima Cuantía                       | Estampilla Procultura               | 6.000.000,00   | 6.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 121700 921217                    | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL CIRCUITO CERRADO DE T.V. (CAMARAS Y EQUIPOS DE MONITOREO), CIRCUITO DE ALARMAS, CONTRA INCENDIO, CONTROLES DE ACCESO (INCLUYE REPUESTOS Y ACCESORIOS)                         | 01/03/2016 | 10 MESES | Selección Abreviada de Menor Cuantía | Estampilla Prounivalle              | 29.000.000,00  | 29.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 76111505                         | CONTRATAR EL SERVICIO MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ALFOMBRAS Y SILLAS TAPIZADAS  | 01/03/2016 | 10 MESES | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 12.000.000,00  | 12.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 92121504                         | SERVICIO DE SEGURIDAD FISICA DE LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL   | 16/02/2016 | 12 MESES | Licitación Pública                   | Estampilla Prounivalle              | 379.617.068,00 | 379.617.068,00 | SI |     | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112306                         | CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO (INCLUYE RESPUESTOS Y ACCESORIOS) Y COMPRA DE EXTRACTORES PARA LA CAFETERIA   | 15/02/2016 | 6 MESES  | Selección Abreviada de Menor Cuantía | Estampilla Prounivalle              | 35.000.000,00  | 35.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 76111602                         | CONTRATAR EL SERVICIO DE SANITIZACION Y LIMPIEZA DE DUCTOS DE AIRE   | 01/03/2016 | 10 MESES | Mínima Cuantía                       | Estampilla Prounivalle              | 6.300.000,00   | 6.300.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |

|  |  |            |          |                                      |                                     |                |                |    |     |  |
|--|--|------------|----------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------|----|-----|--|
| 72154022   | CONTRATAR EL SERVICIO DE PRUEBAS HIDRAULICA POR BOMBEROS (PRESION, SIAMESAS, MANGUERAS, Y ELSISTEMA CONTRA INCENDIO Y BOMBA JOCKEY)                                  | 01/03/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 4.500.000,00   | 4.500.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72154004   | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL OBSERVATORIO ASTRONOMICO (CUPULA Y TELESCOPIO)   | 01/04/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 6.000.000,00   | 6.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72101507<br>72154004<br>72152005                                     | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PERGOLAS, MUEBLES, PISO EN MADERA Y TECHO DE LA PLAZOLETA DE LA LECTURA  | 01/03/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 8.000.000,00   | 8.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 76111505   | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAVADA Y PLANCHADA DE MANTELES, BANDERAS E IMPLEMENTOS DE ENFERMERIA   | 01/02/2016 | 11 MESES | Minima Cuantia                       | Recursos propios                    | 2.420.000,00   | 2.420.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112101   | SERVICIO DE INTERNET Y TELEFONIA (ERT)   | 01/01/2016 | 12 MESES | N/A                                  | TRANSFERENCIA                       | 45.600.000,00  | 45.600.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 80111504   | PLAN DE CAPACITACION FUNCIONARIOS BIBLIOTECA DEPTAL  | 01/02/2016 | N/A      | N/A                                  | Recursos propios                    | 12.900.000,00  | 12.900.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 83101501   | SERVICIOS PUBLICOS (ACUEDUCTO Y ALCANTARILALDO Y ENERGIA) Y TELEFONIA (EMCALI)   | 01/01/2016 | 12 MESES | N/A                                  | TRANSFERENCIA                       | 361.200.000,00 | 361.200.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 56121000   | COMPRA DE MOBILIARIO EN GENERAL Y ESTANTERIAS FORTALECIMINETO DE LA RED DE BIBLIOTECAS   | 15/02/2016 |          | Seleccion Abreviada de Menor Cuantia | Estampilla Prounivalle              | 70.000.000,00  | 70.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112106   | RENOVACION DE LAS PUBLICACIONES DE LEGIS, POR EL LAPSO DE UN AÑO PARA LA HEMEROTECA DE LA BIBIOTECA DEPTAL .   | 01/11/2016 | N/A      | Contratacion Directa                 | Estampill Prounivalle               | 11.000.000,00  | 11.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 72151605   | INFRAESTRUCTURA DE LA RED Y DATOS  | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 6.060.773,00   | 6.060.773,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 43211502   | REPOTENCIACION DEL SERVIDOR  | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 5.000.000,00   | 5.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 32151501   | ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PARA EVENTOS CULTURALES   | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Procultura               | 15.000.000,00  | 15.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 80101509<br>80101510<br>80141607<br>81111812<br>81112100<br>81112306 | CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y MISIONAL DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL CON PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO O BACHILLER | 02/01/2016 | 12 MESES | Contratacion Directa                 | Estampilla Prounivalle y Procultura | 545.156.000,00 | 545.156.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112204   | SUMINISTRO DE SOFTWARE PARA LOS MODULOS DE CONTABILIDAD, PRESUPUESTO, INVENTARIOS, NOMINA Y TESOSERIA .  | 01/03/2016 | N/A      | Seleccion Abreviada de Menor Cuantia | Estampilla Prounivalle              | 60.000.000,00  | 60.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 80111600   | CONTRATACION DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO  | 15/02/2016 | N/A      | Contratacion Directa                 | Estampilla Prounivalle              | 17.400.000,00  | 17.400.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 41111700   | VACACIONES RECREATIVAS BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL  | 01/07/2016 | N/A      | Contratacion Directa                 | Estampilla Prounivalle              | 23.000.000,00  | 23.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 43211502   | ADQUISICION DE SERVIDOR DE ALMACENAMIENTO  | 01/03/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | TRANSFERENCIA                       | 10.000.000,00  | 10.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 55101524   | ADQUISICION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO , HEMEROGRAFICO Y EN DIFERENTES SOPORTES Y BASE DE DATOS   | 01/07/2016 | N/A      | Seleccion Abreviada de Menor Cuantia | TRANSFERENCIA                       | 100.000.000,00 | 100.000.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 82121907   | CONTRATAR EL SERVICIO DE ENCUADERNACION PARA LIBROS Y MATERIAL HEMEROGRAFICO DE LA BIBLIOTECA DEPTAL   | 01/06/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | TRANSFERENCIA                       | 10.000.000,00  | 10.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 90101801<br>90101700   | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA ACTIVIDADES CULTURALES   | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle, Procultura  | 14.300.000,00  | 14.300.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 80111620   | PRESTACION DE SERVICIOS , HONORARIOS PROFESIONALES ESCRITORES II FESTIVAL DE LITERATURA "OIGA, MIRE, LEA"  | 15/08/2016 | N/A      | Contratacion Directa                 | Estampilla Procultura               | 40.000.000,00  | 40.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 90111800<br>90101500   | ALIMENTACION Y HOSPEDAJE PARTICIPANTES DEL II FESTIVAL DE LITERATURA "OIGA, MIRE, LEA"   | 15/08/2016 | N/A      | Seleccion Abreviada de Menor Cuantia | Estampilla Procultura               | 20.000.000,00  | 20.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 20102301   | TRANSPORTE AEREO Y TERRESTRE PARTICIPANTES AL II FESTIVAL DE LITERATURA "OIGA, MIRE, LEA"  | 15/08/2016 | N/A      | Seleccion Abreviada de Menor Cuantia | Estampilla Procultura               | 20.000.000,00  | 20.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112101   | SERVICIO DE INTERNET RED DE BIBLIOTECAS DEL VALLE DEL CAU  | 01/02/2016 | N/A      | N/A                                  | Estampilla Procultura               | 52.000.000,00  | 52.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 43211500   | COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO, VIDEO BEAM, SCANNER  | 01/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 23.000.000,00  | 23.000.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 81112502   | ADQUISICION DE PROGRAMA OFFICE PROJECT 2015 (POSTRE DE CUENTOS)  | 01/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                       | Estampilla Prounivalle              | 2.000.000,00   | 2.000.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 90101500   | HONORARIOS, ALIMENTACION (EXPOSICIONES VIRTUALES DEL ARCHIVO Y FOTOGRAFICO)  | 01/02/2016 | N/A      | Contratacion Directa                 | Estampilla Procultura               | 43.084.690,00  | 43.084.690,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |

|                      |  |            |     |                |                        |              |              |    |     |  |
|----------------------|--|------------|-----|----------------|------------------------|--------------|--------------|----|-----|--|
| 78140000             | TRANSPORTE PASAJEROS (EXPOSICIONES VIRTUALES DEL ARCHIVO FILMICO Y FOTOGRAFICO)      | 01/02/2016 | N/A | Minima Cuantia | Estampilla Prounivalle | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 90111800<br>90101500 | ALOJAMIENTO, ALIMENTACION (EXPOSICIONES VIRTUALES DEL ARCHIVO FILMICO Y FOTOGRAFICO) | 01/02/2016 | N/A | Minima Cuantia | Estampilla Prounivalle | 700.000,00   | 700.000,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |

**2.523.819.530,00**

**SISTEMA GENERAL DE REGALIAS**

|  |  |            |          |                                       |                             |                       |                |    |     |  |
|--|--|------------|----------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------|----|-----|--|
| 43211509<br>43211711<br>43212105<br>45111616<br>45121504 | ADQUISICION EQUIPOS DE COMPUTO, CAMARA FOTOGRAFICA, CAMARA DE VIDEO,AUDIO Y SONIDO   | 15/02/2016 | N/A      | Selecccion Abreviada de Menor Cuantia | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 20.108.549,00         | 20.108.549,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 43233004   | ADQUISICION DE LICENCIAMIENTO (PLATAFORMA TECNOLÓGICA)   | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                        | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 4.553.962,00          | 4.553.962,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 25101502   | COMPRA DE UN BIBLIOBUS (PARQUE AUTOMOTOR)  | 15/02/2016 | N/A      | Licitacion                            | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 484.000.000,00        | 484.000.000,00 | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| <b>TOTAL EQUIPOS</b>                                     |  |            |          |                                       |                             | <b>508.662.511,00</b> |                |    |     |  |
| 55101524   | ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO  | 15/02/2016 | N/A      | Selecccion Abreviada de Menor Cuantia | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 83.815.055,00         | 83.815.055,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 60120000   | MATERIALES DE APOYO DIDACTICO PARA TALLERES  | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                        | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 500.000,00            | 500.000,00     | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 90101801<br>90101700                                     | CONTRATACION DE SUMINISTRO DE REFRIGERIOS  | 15/02/2016 | N/A      | Minima Cuantia                        | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 3.959.491,00          | 3.959.491,00   | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 82131603<br>82131501                                     | PRESTAR EL SERVICIO DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL PARA EL REGISTRO, GRABACIÓN Y EDICIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL (VIDEO Y FOTOGRAFÍA) PROYECTO ALEGRÍA DE LEER "PORUNVALLELECTOR" | 15/02/2016 | N/A      | Selecccion Abreviada de Menor Cuantia | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 20.168.000,00         | 20.168.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |
| 60121008<br>82101500<br>82101502<br>80141605             | CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARTILLAS  | 15/02/2016 | 10 MESES | Contratacion Directa                  | SISTEMA GENERAL DE REGALIAS | 22.500.000,00         | 22.500.000,00  | NO | N/A | Fernando Giron Vanderhuk, Director Administrativo y Financiero, 620 04 25, fgiron@cecce.edu.co |

**130.942.546,00**