

PLAN ESTRATEGICO 2016-2019

“La lectura está en vos”

PRESENTACION

El presente documento formaliza las pautas y lineamientos de planeación estratégica con los que la actual administración orientará el rumbo institucional durante el periodo 2016 a 2019 de acuerdo a la misión y visión institucional vigente.

La proyección obedece al resultado de un ejercicio inicial con la totalidad de los líderes de procesos en donde se realiza un análisis DOFA de la entidad y, la Dirección General realiza la priorización respectiva de donde se desglosan las estrategias; los objetivos estratégicos están formalizados en la plataforma institucional desde el año 2008 al igual que la misión y la visión.

Para darle una distribución lógica a las estrategias priorizadas se definen dos pilares básicos en la línea inicial del plan estratégico, el pilar 1 nombrado como Inversión Social y contiene todas las actividades derivadas de los procesos misionales. El pilar 2 nombrado como Competitividad Institucional y contiene las actividades derivadas de los procesos estratégicos y de apoyo de la entidad donde además involucra el proyecto de infraestructura relacionado con la construcción y dotación de la Manzana del Saber.

La Asamblea Departamental mediante la ordenanza 415 de junio 8 de 2016 aprueban y formalizan el actual Plan de Desarrollo Departamental *“El Valle esta en vos,”* desde el cual se le han asignado 11 metas de producto a la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, las cuales hacen parte integral del presente Plan Estratégico.

Teniendo en cuenta que la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero es una entidad descentralizada del orden departamental y que se rige por la Ley 1379 de 2010 y a su vez es la Coordinadora de la Red de Bibliotecas Públicas del Departamento del Valle del Cauca, se elabora el Plan Estratégico como herramienta principal de planeación para el periodo 2016 a 2019, el cual es aprobado mediante Acuerdo por el máximo organismo de la entidad el Consejo Directivo tal como lo reglamenta el procedimiento institucional a través de la Oficina de Planeación.

Como acción prioritaria se está gestionando con una entidad universitaria la conformación de un equipo multidisciplinario para la actualización participativa de la plataforma estratégica, entendiéndose como la visión, la misión, los objetivos estratégicos y valores y principios corporativos dado que la ley 1379 de 2010 es posterior a la plataforma estratégica vigente con más de 7 años.

INTRODUCCION

MISIÓN

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero abre las puertas al universo de la información, el conocimiento y la producción intelectual. Promueve la identidad y diversidad cultural, conservando y difundiendo el patrimonio del Valle del Cauca, contribuyendo a la formación de ciudadanos competentes y participativos, comprometidos con el desarrollo integral de la región y el país.

VISIÓN

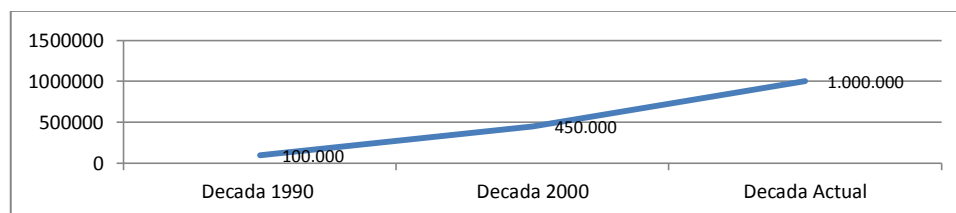
La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero será reconocida como una organización cultural exitosa por su modelo de gestión moderno y eficaz, sus servicios de alta calidad que responden a las necesidades y expectativas de sus usuarios, y su sobresaliente rol en el desarrollo de la región, el fortalecimiento de la democracia, el fomento de la identidad y la diversidad cultural.

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

1. Fomentar y consolidar hábitos de lectura y promoción de la producción escrita.
2. Salvaguardar, difundir y sensibilizar el valor social del patrimonio bibliográfico y documental del Valle del Cauca.
3. Fomentar y consolidar la cobertura y calidad de los servicios bibliotecarios públicos a través de las sinergias interinstitucionales y de la Red de Bibliotecas de la región.
4. Contribuir a la apropiación social de la ciencia, la tecnología y las artes, propiciando el intercambio de culturas y saberes.
5. Generar espacios de participación ciudadana que conlleven a un empoderamiento individual y colectivo en los procesos culturales de la región y el país.

DIAGNÓSTICO ANÁLISIS ESTRATÉGICO

- Como política del nivel Nacional se ha venido impulsando procesos de lectura y fortalecimiento de las bibliotecas públicas lo que nos beneficia directamente, se cuenta con el apoyo del Ministerio de Cultura en calidad de Coordinador de la Red de Bibliotecas Públicas y como líder en la Gestión patrimonial.
- La entidad superó crisis económica del Departamento que afectó las entidades descentralizadas a través de las cuales se logran metas de inversión social en el Plan de Desarrollo Departamental. Se destaca la gestión de recursos por Proyectos a través de diferentes entes nacionales e internacionales.
- Posiciona su imagen como entidad bibliotecaria y cultural con varios reconocimientos: Premio Nacional Daniel Samper Ortega; Beca de gestión de archivos imágenes y movimientos, Estímulos y Premios Conciencia 2015 de la Contraloría.
- Gestor, ejecutor y apoyo a eventos de talla nacional e internacional como el Primer Festival de Literatura Oiga Mire Lea, Exposición Viacrucis, El Cuerpo, Otras Meninas, Insectopolis, Conciertos internacionales y participación en eventos en otros países como España, Chile y México.
- Se padece de la desactualización de las colecciones lo que implica prioridad al desarrollo de las colecciones bibliográficas y documentales.
- El Sistema de Información Institucional de la Red de Bibliotecas Públicas del Departamento es deficiente, sin desconocer el impulso logrado a través del Plan de comunicación institucional.
- En la actualidad se efectúa defensa de la entidad en dos procesos judiciales importantes.
- En Cali el incremento de servicios y usuarios es ascendente:



ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

En el mes de julio se realiza taller con participación de los líderes de los procesos estratégicos, de apoyo y misionales de la entidad donde se concluye el siguiente panorama:

PROCESOS ESTRATEGICOS:

D	DEBILIDADES	F	FORTALEZAS
1	Deficiencia en la medición de impacto	1	Diversidad servicios institucionales
2	Desactualización plan de mercadeo y comunicaciones	2	Carácter patrimonial y coordinación de Red Departamental
3	Planta de cargos insuficiente	3	Infraestructura Física
4	Deficiencias en Gestión Documental	4	Gestión de Proyectos
5	Deficiencias en Gestión Talento Humano	5	Competencia del recurso humano

A	AMENAZAS	O	OPORTUNIDADES
1	Dependencia financiera del ente territorial	1	Posicionamiento de imagen
2	Diversidad de sistemas de información para rendir	2	Legislación favorable
3	Sector cultural relegado en algunas administraciones	3	Gestión de recursos a través del SGR
4	Disminución de recursos de apoyo gubernamental	4	Servicios de consulta bibliográfica externa
5	Bajo apoyo del sector privado	5	Ubicación geográfica

PROCESOS DE APOYO:

D	DEBILIDADES	F	FORTALEZAS
1	Deficiencia en sistema de información financiero	1	Personal competente y comprometido
2	Deficiencia en estudios previos para contratación	2	Publicidad de procesos contractuales
3	Deficiencias de infraestructura tecnológica	3	Disposición para atender el cliente interno
4	Incumplimiento de plan de mantenimiento	4	
5	Falta organización para cumplir compromisos TH	5	

A	AMENAZAS	O	OPORTUNIDADES
1	Ausencia de equilibrio financiero	1	Reconocimiento como ente inversión social
2	Incumplimiento de obligaciones de terceros	2	Implementación SECDP
3	Avance tecnológico superior al de la entidad	3	Donaciones tecnológicas
4	Falta de preparación ante siniestros	4	Proyecto Manzana del Saber
5	Reforma administrativa	5	Convocatoria carrera administrativa

PROCESOS MISIONALES:

D	DEBILIDADES	F	FORTALEZAS
1	Tecnología desactualizada	1	Talento humano comprometido
2	Alta rotación de bibliotecarios municipales	2	Variedad en oferta cultural
3	Infraestructura pequeña faltan salas y auditorios	3	Administración del depósito legal
4	Falta sistematizar experiencias	4	Alta satisfacción de usuarios
5	Ausencia de plan de mercadeo y comunicaciones	5	Trayectoria, gratuidad, horario extendido
6	Falta promocionar actividades en otros nichos	6	Cobertura 42 municipios
7	Deficiencias en manejo de bases de datos	7	Memoria visual a nivel APFFVC
8	Incumplimiento de planes de acción	8	Apoyo a talentos en diferentes expresiones
9	Deserción de usuarios por desactualización en colecciones	9	Ubicación estratégica – Llave del Saber

A	AMENAZAS	O	OPORTUNIDADES
1	Alta oferta cultural de otras entidades	1	Culminación obra de Manzana del Saber
2	Otras formas de acceder a la información	2	Ejecución proyectos que permitirán apropiación cultural
3	Falta de articulación del sector cultural	3	Convocatorias
4	Privatización	4	Modernización institucional
5	Competencia cultural	5	Alianzas estratégicas
6		6	Calidad de patrimonial
7		7	Alianzas con academia para investigación

PRIORIZACIÓN

Se realiza priorización de los principales aspectos a tratar en el periodo 2016-2019 y se define el siguiente DOFA para la construcción de estrategias institucionales:

		Pueden generar PROBLEMAS		Pueden generar VENTAJAS COMPETITIVAS		
INTERNAS	D	Debilidades		F	Fortalezas	
	1	Desactualización de colecciones		1	Calidad y diversidad de oferta institucional	
	2	Deficiencias en el sistema de información institucional		2	Talento humano competente y comprometido	
	3	Deficiencias en contingencias ante siniestros		3	Modelo en la Gestión patrimonial	
	4	Deficiencia en medición de impacto		4	Gestión coordinación de Red Deptal de Bibliotecas	
	5	Deficiencias en adopción de Gestión Documental		5	Apoyo a talentos artisticos locales	
Procedentes del ENTORNO	A	Amenazas		O	Oportunidades	
	1	Disminución de recursos para inversión social		1	Posicionamiento de imagen institucional	
	2	Diversidad de sistemas de Información para rendir ctas		2	Gestión de recursos nacionales e internacionales	
	3	Avance tecnologico superior al de la entidad		3	Modernización institucional	
	4	Alta rotación de bibliotecarios municipales		4	Alianzas estratégicas	
	5	Acciones judiciales contra la entidad		5	Proyecto Manzana del Saber	
	6			6		

METAS DE PRODUCTO EN PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL

Es importante conocer los compromisos institucionales formalizados en el Plan de Desarrollo Departamental donde para este periodo se logra la intervención a través de un subprograma con el nombre de Bibliotecas pilares de la educación, las metas de producto fueron concertadas con la Dirección General; en modificaciones en el mes de mayo sin razón justificada en planeación del departamento reasignaron las metas a varias Secretarías como se puede observar al leer los programas. Se hace claridad que la Biblioteca está adscrita a la Secretaria de Cultura.

De acuerdo a la estructura del Plan de Desarrollo del Departamento se requiere que la Biblioteca documente y formalice 6 proyectos institucionales inmersos en 6 subprogramas para el cumplimiento de las metas suscritas en el actual Plan de Desarrollo Departamental. En la actualidad ya se han presentado 3 proyectos y se tiene vigente el de la Manzana del Saber el cual se encuentra en ejecución a través del Sistema General de Regalías. Hay pendientes dos proyectos que se tienen estimados para el año 2018 y se registrarán en el banco de proyectos en la vigencia 2017.

PLAN DE DESARROLLO 2016-2020 EL VALLE ESTA EN VOS												
PILAR 1. EQUIDAD Y LUCHA CONTRA LA POBREZA												
LINEA 103. VALLE NUESTRA CASA												
PROGRAMA 10304: INFRAESTRUCTURA SOCIOCULTURAL												
MR 1030401: INCREMENTAR EN UN 15% EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A BIENES Y SERVICIOS CULTURALES, DEPORTIVOS Y ARTÍSTICOS DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO. RESP: SECRETARIA DE VIVIENDA.												
1030402 SUBPROGRAMA: INFRAESTRUCTURA CULTURAL Y CIENTIFICA PARA EL VALLE DEL CAUCA.												
COD.MP	META DE PRODUCTO	INDICADOR	META					PRESUPUESTO				
			2016	2017	2018	2019	TOTAL META	2.016	2.017	2.018	2.019	TOTAL PPTO
MP103040206	Construir 13.300 m2 adicionales en el Proyecto Manzana del Saber	Metros cuadrados construidos	0	0	0	13.300	13300	0		50.000.000	50.000.000	100.000.000
MP103040207	Dotar 13.300 m2 adicionales en el Proyecto Manzana del Saber	Espacios dotados	0	0	0	13.300	13300	0		50.000.000	50.000.000	100.000.000
LINEA 104. EDUCACION DE EXCELENCIA PARA TODOS												
PROGRAMA 10402: ACCESO CON PERMANENCIA, PERTINENCIA Y EQUIDAD A LA EDUCACION PREESCOLAR, BSICA Y MEDIA.												
MR 1040205: DISMINUIR EN UN 0,2 EL PORCENTAJE DE LA TASA DE ANALFABETISMO EN LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS EN EL PERIODO DE GOBIERNO. RESP: SECRETARIA DE EDUCACION												
1040206 SUBPROGRAMA: BIBLIOTECAS PILARES DE LA EDUCACION.												
COD.MP	META DE PRODUCTO	INDICADOR	META					PRESUPUESTO				
			2016	2017	2018	2019	TOTAL META	2.016	2.017	2.018	2.019	TOTAL PPTO
MP104020601	Garantizar la prestación de 15 servicios bibliotecarios básicos, complementarios y de extensión a la comunidad en la Biblioteca	Número de servicios bibliotecarios básicos y complementarios.	15	15	15	15	15	4.964.263.200	5.175.101.360	5.308.231.428	5.829.267.999	21.276.863.987
MP104020602	Fortalecer 42 Bibliotecas Municipales de la Red departamental de bibliotecas	Numero de Municipios atendidos en el periodo	42	42	42	42	42	527.360.000	473.728.000	501.414.400	560.485.120	2.062.987.520
MP104020603	Diseñar e implementar 1 Plan de Gestión para mejorar el Sistema de Información Bibliotecario de la Red de Bibliotecas	Número de proyectos ejecutados en el periodo	0	0	0	1	1	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000	150.000.000
MP104020604	Gestionar la aprobación y adopción de 1 política pública de lectura y escritura para el Departamento	Ordenanza aprobada	0	0	1	0	1	-	30.000.000	30.000.000	-	60.000.000
								5.491.623.200	5.728.829.360	5.889.645.828	6.439.753.119	3.549.851.507
PILAR 3. PAZ TERRITORIAL												
LINEA 304. VICTIMAS Y DERECHOS HUMANOS												
PROGRAMA 30402 : PREVENCION, REPARACION Y RECONCILIACION " EL CAMINO A LA PAZ"												
MR 3070201: IMPLEMENTAR 1 POLITICA PUBLICA DE ATENCION INTEGRAL A VICTIMAS EN ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GENERO DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO. RESP: SECRETARIA DE CULTURA.												
SUBPROGRAMA 3040203: VERDAD, JUSTICIA Y NO REPETICION (MEMORIA HISTORICA).												
COD.MP	META DE PRODUCTO	INDICADOR	META					PRESUPUESTO				
			2016	2017	2018	2019	TOTAL META	2.016	2.017	2.018	2.019	TOTAL PPTO
MP304020301	Crear 1 museo de la memoria departamental en la Manzana del Saber	Número de museos creados	0	0	0	1	1	-	-	10.000.000	10.000.000	20.000.000
LINEA 307. EL VALLE DICE SI A LA PAZ												
PROGRAMA 30702 : MEMORIA Y PATRIMONIO												
META DE RESULTADO: INCREMENTAR EN UN 10% LOS PROYECTOS DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO. RESP: SECRETARIA DE CULTURA.												
SUBPROGRAMA 3070201 RECONOCIMIENTO, PRESERVACION, APROPIACION Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL VALLE												
COD.MP	META DE PRODUCTO	INDICADOR	META					PRESUPUESTO				
			2016	2017	2018	2019	TOTAL META	2.016	2.017	2.018	2.019	TOTAL PPTO
MP307020208	Crear un centro de conservación que cumpla con los estándares técnicos básicos para la intervención de documentos patrimoniales	Centro de conservación de documentos funcionando	0	0	0	1	1	-	-	20.000.000	30.000.000	50.000.000
MP307020209	Preservar 11,000 documentos patrimoniales a través de la digitalización	Numero de documentos digitalizados	2500	2500	2500	3500	11000	-	32.000.000	35.000.000	45.000.000	112.000.000
SUBPROGRAMA 3070202 PROTECCION Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD "PAISAJE CULTURAL CAFETERO												
COD.MP	META DE PRODUCTO	INDICADOR	META					PRESUPUESTO				
			2016	2017	2018	2019	TOTAL META	2.016	2.017	2.018	2.019	TOTAL PPTO
MP307020201	Digitalizar 2,000 fotografías patrimoniales del paisaje cultural cafetero del Valle	Número de fotografías digitalizadas	0	800	800	400	2.000	-	3.000.000	5.000.000	5.000.000	13.000.000
PROGRAMA 30705 TERRITORIO DE PAZ CON EQUIDAD Y BIENESTAR SOCIAL												
META DE RESULTADO: APOYAR EL 100% DE LOS EVENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS PROGRAMADOS DURANTE EL CUATRINENIO. RESP: SECRETARIA DE PARTICIPACION Y DESARROLLO SOCIAL.												
SUBPROGRAMA 3070501 PROMOCION DE UNA CULTURA POLITICA DE PAZ Y CONVIVENCIA EN EL VALLE DEL CAUCA.												
MP307050101	Desarrollar 4 programas de apropiación de derechos humanos, estrategias de convivencia acorde a los lineamientos del postacuerdo	Número de programas ejecutados	1	1	1	1	4	-	-	10.000.000	10.000.000	20.000.000

FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS

Teniendo en cuenta las metas formalizadas a cargo de la Biblioteca en el Plan de Desarrollo Departamental y combinando los elementos del DOFA priorizado se proyectan las siguientes estrategias:

- Actualizar las colecciones de las bibliotecas públicas a través de gestión de recursos nacionales e internacionales, además de alianzas estratégicas interinstitucionales.
- Fortalecer y priorizar los programas y proyectos institucionales de promoción de lectura y escritura adoptando herramientas de medición de impacto bajo asesoría de profesionales competentes y a través de ejercicios participativos.
- Fortalecer el Sistema de Información Institucional para facilitar el acceso a la información.
- Promover y gestionar el reconocimiento, rescate, organización, preservación y difusión del patrimonio documental del Departamento aprovechando el posicionamiento institucional en la Gestión Patrimonial.
- Garantizar adecuada coordinación de la Red de Bibliotecas Públicas, gestionando alianzas con los entes territoriales que den continuidad a los servicios bibliotecarios y cumplimiento de metas pactadas.
- Fortalecer los servicios bibliotecarios básicos especialmente de referencia e Información local y formación de usuarios acorde a lineamientos de la Ley de Bibliotecas.
- Promover la apropiación social del conocimiento la ciencia, la tecnología e innovación a través del museo y el observatorio.
- Fomentar la calidad y diversidad de oferta de servicios apoyando talentos artísticos locales en la promoción cultural.
- Fortalecer la competitividad institucional incorporando controles sistematizados, adoptando programa de gestión documental y mejorando la capacidad de respuesta ante siniestros.
- Captar recursos a través de la gestión de proyectos con entidades nacionales e internacionales.

LINEAS ESTRATÉGICAS

1. **Medición de impacto en promoción de lectura**

Con la trayectoria y posicionamiento actual de algunos programas y proyectos institucionales enmarcados en la promoción de lectura y escritura que se sostienen a lo largo de varios años en la Red de Bibliotecas Públicas del Departamento se hace necesaria la implementación de herramientas de control del impacto de las acciones de promoción de lectura y escritura. Como aporte a la política nacional de incremento de índice de lectura.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo participación de 1.535.701 usuarios en las actividades relacionadas con la promoción de lectura y escritura.

Fuente Informe evaluación Plan Estratégico anterior.

Acciones:

- Realizar alianzas con entidades o asesores para la implementación de herramientas de medición de impacto a las acciones de promoción de lectura y escritura.
- Desarrollar actividades de promoción de lectura y escritura con énfasis en la difusión de derechos humanos y estrategias de convivencia acordes al posconflicto.
- Realizar formación en actividades de promoción y animación de lectura, escritura y oralidad.
- Desarrollar Programas multiculturales estimando medición de impacto.
- Adopción de política pública de lectura y escritura para el departamento.

2. **Actualización bibliográfica**

Con más de 60 años de funcionamiento y bajos presupuestos para compra de material documental en los últimos años las colecciones de la Red de Bibliotecas Públicas del Valle se encuentran desactualizadas. Uno de los indicadores misionales presenta una baja en los últimos años como es el de préstamo externo, las estrategias de adquisición de material documental radican en compra de material, recibo de donaciones y actividades de canje. Las bibliotecas pierden el interés y credibilidad entre los usuarios si no disponen de información precisa y confiable, en especial en temas como los científicos, tecnológicos, entre otros.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo ingreso de material bibliográfico por compra, donaciones y depósito legal a los inventarios un total de 54.871 libros.

Se contó con total de acervo documental de 205.000 libros.

Fuente Informe evaluación Plan Estratégico anterior

Acciones:

- Adquirir, por compra, donación y depósito legal, material bibliográfico para actualizar las colecciones bibliográficas.
- Actualizar el inventario de material bibliográfico y documental periódicamente.
- Gestionar la actualización del programa sistematizado para la administración del material documental y bibliográfico.
- Adoptar Plan de Gestión de Desarrollo de Colecciones.

3. Gestión patrimonial

Se consolida como un proceso institucional por el volumen y la constancia en acciones de gestión patrimonial que realiza la Departamental, quien inicia con la creación de los Fondos patrimoniales, desde hace más de 24 años; hoy se tiene un plan de acción anual para la gestión patrimonial y se consolida como líder en este tipo de acciones.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo participación de 954.324 usuarios en las actividades relacionadas con la gestión patrimonial.

Digitalización de 6.578 fotografías patrimoniales, digitalización de 5.832 documentos patrimoniales.

Fuente Informe evaluación Plan Estratégico anterior.

Acciones:

- Documentar Plan de Gestión Patrimonial donde se estimen las actividades para recuperar, preservar, conservar, organizar y difundir la memoria documental patrimonial del departamento.
- Fortalecer el archivo del patrimonio fotográfico y fílmico del Valle del Cauca.
- Dar continuidad a la gestión del depósito legal.
- Crear museo de la memoria departamental en la Manzana del Saber.
- Crear centro de conservación documental en la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero.

4. Coordinación de Red Departamental de Bibliotecas Públicas

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero es la entidad encargada de coordinar la Red de Bibliotecas Públicas del Departamento en la cual se abarcan todas las bibliotecas municipales y rurales de carácter público, en la actualidad se cuenta con 42 bibliotecas municipales y 30 bibliotecas rurales, el departamento a su vez destina el 10% del recaudo de la estampilla Procultura para la gestión de la red de bibliotecas públicas del departamento. Por la gestión a través de un equipo competente y exclusivo para atender la red se

ha logrado posicionar como una de las mejores gestiones en el ámbito nacional, se trabaja de la mano con el Ministerio de Cultura y la Biblioteca Nacional.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo participación de 1.893.586 usuarios en las actividades relacionadas desarrolladas en las bibliotecas municipales (reportes parciales). Se entregaron dotaciones de libros a todas las bibliotecas con un número total de libros entregados de 28.431 además dotación de muebles y enseres por valor de \$17.000.000=, y se gestiona conectividad a internet en todas las bibliotecas municipales.

Fuente Informe evaluación Plan Estratégico anterior.

Acciones:

- Formación y asesoría a los bibliotecarios de la Red Departamental.
- Fortalecer y dotar 42 bibliotecas municipales de la Red Departamental de Bibliotecas Públicas de acuerdo a análisis del diagnóstico anual.
- Extensión de programas, proyectos y actividades de la Departamental.
- Alianzas con municipios en beneficio de la biblioteca pública.
- Adoptar plan de gestión para el Sistema de Información en la Red Departamental de bibliotecas públicas.
- Acompañamiento de la Biblioteca Departamental en la adopción de estrategias de tutores y promotores del Ministerio de Cultura y la Biblioteca Nacional en el Valle del Cauca.

5. Servicios bibliotecarios básicos

De acuerdo a las disposiciones de la Ley 1379 de 2010 los servicios básicos obligatorios en una biblioteca pública son 10. En la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero se tienen implementados 8 servicios: consulta, préstamo, formación de usuarios, programación cultural, extensión a la comunidad, acceso a internet, promoción de lectura y alfabetización digital a los cuales se les dará continuidad además con acciones de su fortalecimiento. Los servicios de referencia e información local presentan deficiencias para lo cual es necesario capacitar y formar personas competentes y adoptar los estándares de calidad que se requieren, en todos los servicios bibliotecarios.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo participación de 832.573 usuarios en las actividades de servicios bibliotecarios.

Fuente Informe evaluación plan estratégico anterior.

Acciones:

- Garantizar y fortalecer la prestación de los servicios bibliotecarios básicos y al menos 5 complementarios en la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero.
- Dar continuidad a las estrategias de formación de usuarios.
- Documentar, formalizar y acondicionar los servicios de referencia e información local adscritos al proceso de servicios bibliotecarios.

6. Sistema de Información y conectividad

Se entiende por Sistema de Información, los métodos, procesos, canales, medios y acciones que, con enfoque sistémico y regular, aseguran el flujo de información entre los actores de la Red. Los sistemas de información son un instrumento para ejecutar las estrategias de red y, por ende, para el logro de los objetivos y las metas. Por ello deben ajustarse permanentemente a las características, necesidades y naturaleza de la red. En la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero se tienen deficiencias en el Sistema de Información por deficiencia de recursos, se ha fortalecido la conectividad ampliando la cobertura para los usuarios en cumplimiento del acceso a internet estimado en los servicios básicos de la entidad.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se contó con 55 computadores, conexión a internet por cable y por sistema inalámbrico para usuarios.

Acciones:

1. Documentar Plan de gestión del Sistema de Información Institucional.
2. Fortalecer la administración, soporte y mantenimiento del Sistema de Información.
3. Administración y operación de la Red de telecomunicaciones.
4. Gestionar la participación de las bibliotecas de la red en el Proyecto Uso y apropiación de TIC en Red Nacional de Bibliotecas Públicas.

7. Promoción cultural

En la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero se cuenta con el proceso misional de Promoción de la ciencia y la cultura que pretende contribuir y transferir conocimientos relacionados con el sector cultural y de arte mediante estrategias que generen espacios de participación e incentivando las iniciativas artísticas en los jóvenes pero también de intercambio de ideas, costumbres y tradiciones de las diversas culturas.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo participación de 956.279 usuarios en las actividades relacionadas con la promoción de cultura.

Acciones:

- Dar continuidad a la formación de público con la programación cultural.

8. Apropiación social del conocimiento en ciencia, tecnología e innovación

Dadas las actividades que se vienen realizando a través del proceso de Promoción de ciencia y cultura y teniendo en cuenta que la entidad está gestionando la renovación del Museo Abrakadabra y Observatorio mediante la gestión de proyecto a través del SGR como meta país de Colciencias en la apropiación social del conocimiento en ciencia tecnología e innovación en este periodo, se trabajará en la consolidación de dicho proyecto, además uniéndonos al liderazgo departamental en esta política nacional.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se tuvo participación de 109.185 usuarios en el museo Abrakadabra y Observatorio.

Acciones:

- Fortalecimiento de acciones de apropiación social del conocimiento en ciencia, tecnología e innovación con alianzas con la academia.
- Gestión de proyecto a través del SGR por Fondo de Ciencia Tecnología e Innovación.

9. Desarrollo institucional

El desarrollo institucional a que se refiere en esta estrategia está directamente ligada a los siguientes Componentes:

- Evaluación, seguimiento y control, transversal a todos los procesos institucionales realizados a través de la Oficina de Control Interno.
- Gestión realizada a través de la Planeación y mejoramiento continuo de la entidad.
- Estrategias comerciales de promoción y divulgación de servicios a través del proceso de Mercadeo. Posicionamiento de la marca institucional.
- Defensa y representación de la entidad, asesoría y contratación de servicios a través de la oficina Jurídica
- Comunicación interna y externa, entendiéndose que es transversal a todos los procesos de la entidad.
- Gestión a través de los procesos de apoyo (gestión financiera, gestión del talento humano, gestión administrativa) exceptuando telemática que está en la estrategia de Sistema de Información y conectividad.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 los procesos estratégicos y de apoyo no suscribieron planes de acción como herramienta de seguimiento, se espera que para este periodo todos los procesos institucionales realicen sus planes de acción.

Acciones:

- Gestión para la construcción y dotación del Proyecto Manzana del Saber.
- Acciones generadas desde el proceso de evaluación y seguimiento
- Acciones generadas desde los procesos estratégicos institucionales.
- Acciones generadas desde los procesos de apoyo institucionales

10. Gestión de recursos a través de proyectos

La relación de control y seguimiento de los recursos que transfiere el ente territorial departamental se realiza a través de la gestión de proyectos. Para este periodo se requiere la suscripción de 6 proyectos para el cumplimiento de las metas asignadas en el Plan de Desarrollo Departamental. De otro lado se gestionan recursos a través del Ministerio de Cultura; con otros entes territoriales como municipios los que se basan en la gestión de Proyectos; además de las convocatorias públicas de órganos nacionales e internacionales en los cuales se participa cuando son de nuestra competencia.

Línea de Base:

Del año 2013 a 2015 se ejecutaron 25 proyectos por más de 6.500 millones de pesos de los cuales 2 fueron por el SGR, 1 fue por organización internacional y 3 que generaron participación de funcionarios en eventos fuera del país.

Acciones:

- Proyectos de funcionamiento con ente territorial
- Proyectos a través del SGR.
- Proyectos ante el Ministerio de Cultura
- Proyectos de convocatorias abiertas nacionales e internacionales.

ESQUEMA DEL PLAN ESTRATÉGICO

El Plan estratégico como se menciona en la presentación, inicia en dos pilares, los cuales contienen los objetivos estratégicos de la entidad mencionados en la introducción, de cada objetivo a su vez se desprenden las estrategias definidas de acuerdo al DOFA; de otro lado, cada estrategia vincula los programas que en este caso son los procesos institucionales y desde los cuales se definen los proyectos que contendrán las actividades y

acciones que permitirán el cumplimiento de la metas estimadas para el periodo 2016 a 2019.

El Comité de Dirección es responsable de asignar la ponderación, porcentual de los pilares y las estrategias además de definir las metas de las estrategias para el cuatrienio, al definir las metas se debe documentar la línea de base del período anterior si no aplica es decir si no hay línea de base se debe hacer la aclaración.

Las acciones básicas descritas a las estrategias y las metas serán complementadas en los planes de acción suscritos en cada uno de los programas es decir procesos institucionales para los cuales se definen en este documento los elementos básicos que debe contener el plan de acción.

Pilar	Objetivos	Estrategias	Programa
PILAR 1 INVERSION SOCIAL 70%	1. Fomentar y consolidar hábitos de lectura y promoción de la producción escrita.	1. MEDICION DE IMPACTO EN PROMOCION DE LECTURA	Promoción Lectura Escrita
		2. ACTUALIZACION BIBLIOGRÁFICA	Desarrollo de colecciones
	2. Salvaguardar, difundir y sensibilizar el valor social del patrimonio bibliográfico y documental del Valle del Cauca.	3. GESTION PATRIMONIAL	Gestión Patrimonial
		3. Fomentar y consolidar la cobertura y calidad de los servicios bibliotecarios públicos a través de las sinergias interinstitucionales y de la Red de Bibliotecas de la región.	4. COORDINACION RED DEPARTAMENTAL BIBLIOTECAS PUBLICAS
	5. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS BASICOS		Servicios Bibliotecarios
	6. SISTEMA DE INFORMACION Y CONECTIVIDAD		Telemática
	4. Contribuir a la apropiación social de la ciencia, la tecnología y las artes, propiciando el intercambio de culturas y saberes	7. PROMOCION CULTURAL	Promoción de Ciencia y Cultura
		8. APROPIACION SOCIAL DEL CONOCIMIENTO EN CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	
PILAR 2 COMPETITIVIDAD INSTITUCIONAL 30%	5. Generar espacios de participación ciudadana que conlleven a un empoderamiento individual y colectivo en los procesos culturales de la región y el país	9. DESARROLLO INSTITUCIONAL	Jurídica
			Control Interno
			Mercadeo
			Comunicaciones
			Gestión T. H.
			Gestión Financiera
		Gestión Administrativa	
10. GESTION DE RECURSOS POR PROYECTOS	Planeación		

PONDERACION Y METAS DEL PLAN ESTRATEGICO

Pilar	Estrategias	%	Meta del cuatrienio	2016	2017	2018	2019	Meta PD
PILAR 1 INVERSION SOCIAL 82%	1. MEDICION DE IMPACTO EN PROMOCION DE LECTURA	14	Adoptar indicador de impacto a los proyectos de promoción de lectura durante 3 años.		1	1	1	
			Desarrollar 4 programas de promoción de lectura o escritura relacionados con temas de posconflicto y/o derechos humanos	0	0	2	2	X
			Adopción de política pública de lectura y escritura para el Valle.			1		X
			Participación de 1.700.000 usuarios en actividades de promoción de lectura y escritura	700.000	400.000	300.000	300.000	
	2. ACTUALIZACION BIBLIOGRÁFICA	10	Adquisición de 20.000 documentos físicos y digitales.	10000	5000	3000	2000	
			Realizar 2 inventarios documentales		1		1	
	3. GESTION PATRIMONIAL	8	Crear museo de la memoria departamental en la Manzana				1	X
			Crear centro de preservación en la Biblioteca Departamental				1	X
			Digitalizar 11.000 documentos patrimoniales	2.500	2500	2500	3500	X
			Digitalizar 2.000 fotografías del paisaje cafetero del Valle	0	800	800	400	X
			Participación de 20.000 usuarios en actividades de Gestión patrimonial.	5.000	5.000	5.000	5.000	
			Adoptar Plan de Gestión Patrimonial.		1			
	4. COORDINACION DEPARTAMENTAL RED BIBLIOTECAS PUBLICAS	13	Dotar con 7000 documentos las bibliotecas municipales de la red departamental	2000	2000	2000	1000	
			Realizar cuatro encuentros departamentales de bibliotecarios municipales	1	1	1	1	
			Participación de 2.000.000 usuarios en actividades de la Red de Bibliotecas Municipios	500.000	500.000	500.000	500.000	X
	5. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS BASICOS	13	Garantizar 10 servicios básicos y 5 complementarios. Adoptar servicios de referencia e información local.	15	15	15	15	X
			Participación de 900.000 usuarios en servicios del proceso.	250.000	250.000	200.000	200.000	
6. SISTEMA DE INFORMACION Y CONECTIVIDAD	8	Adoptar Plan de gestión del Sistema de Información de Red				1	X	
		Nuevo programa bibliotecario			1			
7. PROMOCION CULTURAL	8	Participación de 1.000.000 usuarios en actividades de promoción de cultura	250.000	250.000	250.000	250.000		

	8. APROPIACION SOCIAL DEL CONOCIMIENTO EN CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	8	Participación de 120.000 usuarios en actividades de ACTI	30.000	30.000	30.000	30.000	
			Crear un Maker Lab en la Biblioteca	1				
			Gestionar proyecto por SGR de Renovación del Museo.	1				
PILAR 2 COMPETITIVIDAD INSTITUCIONAL AL 18%	9. DESARROLLO INSTITUCIONAL	10	Construir y dotar 13.300 metros cuadrados en la Manzana del Saber				13.300	XX
			Adquirir programa sistematizado para la administración y control financiero.		1			
			Auditar 16 procesos institucionales	4	4	4	4	
			Normalizar el programa de gestión documental con un plan de mejoramiento anual.		1			
	Normalizar el Sistema Integral de Calidad con un Plan de mejoramiento anual.		1	1	1			
10. GESTION DE RECURSOS POR PROYECTOS	8	Gestionar ante entes nacionales e internacionales al menos 60 proyectos	15	15	15	15		

PLANES DE ACCION:

Esquema del plan de acción el cual se realizará de acuerdo al procedimiento institucional teniendo en cuenta darle prioridad a las metas de las estrategias de este documento. El Plan de Acción anual se realiza por cada proceso institucional y debe contener mínimo los siguientes elementos:

PILAR	PROGRAMA	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	PESO %	INDICADOR	META	RESPONSABLE	INVERSION

Proyectó Dora Milena Rivera Septiembre 1 de 2016
Revisó Maria Lisney Guayara
Fernando Girón
Aprobó Maria Fernanda Penilla